

Соглашение
между администрациями Княгининского муниципального района
Нижегородской области и Белкинского сельсовета
Княгининского района Нижегородской области о передаче осуществления части
полномочий по решению вопросов местного значения

Город Княгинино
Нижегородской области

« 05 » декабря 2019 года

Администрация Княгининского муниципального района Нижегородской области, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице главы местного самоуправления Княгининского муниципального района Тараканова Дмитрия Александровича, действующего на основании Устава Княгининского муниципального района Нижегородской области и Администрация Белкинского сельсовета Княгининского района Нижегородской области, именуемая в дальнейшем «Администрация сельсовета», в лице исполняющего обязанности главы администрации Белкинского сельсовета Саберовой Светланы Петровны, действующего на основании на основании решения сельского Совета Белкинского сельсовета от 04.04.2019 № 160 «О назначении исполняющего обязанности главы администрации Белкинского сельсовета Княгининского района Нижегородской области», распоряжения от 05.04.2019 № 30 рл/с «О назначении исполняющего обязанности главы администрации Белкинского сельсовета Княгининского района Нижегородской области» с другой стороны, заключили настоящее соглашение о нижеследующем.

1. Общие положения

Администрация района и Администрация сельсовета заключили настоящее соглашение в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Земского собрания Княгининского района от 29.11.2019 № 63 «О принятии к осуществлению администрацией Княгининского муниципального района Нижегородской области части полномочий администрации Белкинского сельсовета Княгининского района Нижегородской области по решению вопросов местного значения и заключении соглашения о передаче части полномочий по решению вопросов местного значения», решением сельского Совета Белкинского сельсовета от 11.11.2019 № 16 «О передаче администрации Княгининского муниципального района Нижегородской области части полномочий администрации Белкинского сельсовета Княгининского района Нижегородской области по решению вопросов местного значения» в целях совершенствования правовых, организационных и материально-финансовых условий развития местного самоуправления на территории Белкинского сельсовета Княгининского муниципального района Нижегородской области (далее - сельсовет) и Княгининского муниципального района Нижегородской области (далее - район), создания условий для роста благосостояния и качества жизни населения.

2. Предмет соглашения

Предметом настоящего соглашения являются взаимные обязательства **Администрации района и Администрации сельсовета**, направленные на реализацию федеральных и областных законов, регламентирующих принципы организации местного самоуправления и развитие межбюджетных отношений, а также проведение совместных мероприятий, направленных на разработку и реализацию планов и программ социально-экономического развития территории муниципальных образований.

Целями соглашения являются:

- улучшение уровня жизни населения сельсовета и района;
- улучшение взаимодействия и социально-экономического сотрудничества **Администрации района и Администрации сельсовета**;
- укрепление собственной экономической базы территории;
- увеличение собственных доходов;
- обеспечение полноты налоговых поступлений в бюджеты различных уровней;
- улучшение уровня жизни населения сельсовета и района;
- совершенствование системы конкурсного распределения бюджетных средств;
- совершенствование системы управления муниципальной собственностью, расположенной на территории района;
- осуществление стабильного развития социальной сферы;
- развитие культуры, сохранение исторических традиций, патриотизма и национального самосознания населения.

Для обеспечения вышеуказанных целей **Администрация сельсовета** передает **Администрации района** осуществление следующих полномочий:

1.1. в части владения, пользования и распоряжения муниципальной собственностью сельсовета:

- а) учет, в том числе учет муниципального жилищного фонда, и ведение реестра муниципального имущества сельсовета, в том числе реестров движимого и недвижимого муниципального имущества, реестра муниципальных земель;
- б) осуществление продажи находящегося в муниципальной собственности сельсовета имущества, за исключением пакетов акций, долей хозяйственных обществ, товариществ, муниципальных унитарных предприятий, в порядке и сроки, установленных федеральным законодательством о приватизации муниципального имущества, принятыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления сельсовета, прогнозными планами (программами) приватизации;
- в) организация и проведение аукциона или конкурса по продаже права аренды на имущество, находящееся в муниципальной собственности сельсовета;
- г) полномочия по распоряжению земельными участками муниципальной собственности.

1.2. в части организации в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации:

- а) установление размера платы за пользование жилым помещением (платы за наем), платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда и размера платы за содержание жилого помещения для собственников жилых помещений, которые не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом, а также собственников помещений в многоквартирном доме,

которые на их общем собрании не приняли решение об установлении платы за содержание жилого помещения;

соп

1.3. в части обеспечения, проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организации строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создания условий для жилищного строительства, осуществления муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством:

а) ведение учета проживающих на территории сельсовета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;

бю

1.4. в части организации библиотечного обслуживания населения комплектования и обеспечения сохранности библиотечных фондов библиотек сельсовета:

осу

2 н

а) обеспечение реализации гражданами права на библиотечное обслуживание и доступа к библиотечному фонду, в том числе через существующую Княгининскую централизованную библиотечную систему;

му

б) комплектование и обеспечение сохранности фонда Княгининской централизованной библиотечной системы

док

1.5. в части создания условий для организации досуга и обеспечения жителей сельсовета услугами организаций культуры:

дей

а) обеспечение населения сельсовета услугами организаций культуры;

исп

1.6. в части формирования архивных фондов поселения:

а) комплектование (формирование), учет и использование архивных документов и архивных фондов органов местного самоуправления, музеев, библиотек, муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений;

выд

осу

1.7. в части осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд:

фие

а) осуществление функций уполномоченного органа на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для обеспечения нужд муниципальных заказчиков в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

1.8. осуществление полномочий по назначению, перерасчету, индексации и возобновлению пенсии за выслугу лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в сельсовете;

осу

за и

1.9. в сфере организации похоронного дела:

а) определение стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению.

инф

пол

1.10. осуществление муниципального земельного контроля;

пол

1.11. в сфере финансового бюджетного контроля:

фор

а) осуществление внутреннего муниципального финансового контроля;

б) проведение анализа осуществления главными администраторами бюджетных средств внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита.

тран

3. Срок действия соглашения

пред

связ

Администрация района наделяется перечисленными в разделе 2 настоящего соглашения полномочиями на срок с 1 января 2020 года по 31 декабря 2020 года.

4. Права и обязанности администрации района при осуществлении переданных полномочий

4.1. Администрация района при осуществлении переданных полномочий имеет право:

- 1) на финансовое обеспечение переданных полномочий за счет предоставляемых бюджету района иных межбюджетных трансфертов из бюджета сельсовета;
- 2) на дополнительное использование собственных финансовых средств для осуществления переданных полномочий;
- 3) на принятие муниципальных правовых актов по вопросам, перечисленным в разделе 2 настоящего соглашения;
- 4) делегировать переданные полномочия своим органам и созданным ею в этих целях муниципальным учреждениям;
- 5) на получение от Администрации сельсовета по запросам Администрации района документов, необходимых для осуществления переданных полномочий.

4.2. Администрация района при исполнении переданных полномочий обязана:

- 1) осуществлять переданные полномочия надлежащим образом в соответствии с действующим законодательством, а в случае их делегирования обеспечить надлежащее исполнение полномочий;
- 2) обеспечивать эффективное и рациональное использование финансовых средств, выделенных из бюджета сельсовета на осуществление переданных полномочий;
- 3) предоставлять администрации сельсовета необходимую информацию, связанную с осуществлением переданных полномочий, а также с использованием выделенных на эти цели финансовых средств.

5. Права и обязанности администрации сельсовета при осуществлении администрацией района переданных полномочий

5.1. Администрация сельсовета имеет право:

- 1) издавать в пределах своей компетенции нормативные правовые акты по вопросам осуществления Администрацией района переданных полномочий и осуществлять контроль за их исполнением;
- 2) получать в установленном порядке от Администрации района необходимую информацию об использовании финансовых средств на осуществление переданных полномочий;
- 3) осуществлять контроль за исполнением Администрацией района переданных полномочий, а также за использованием предоставленных на эти цели финансовых средств в формах и порядке, установленных действующим законодательством.

5.2. Администрация сельсовета обязана:

- 1) передать Администрации района финансовые средства (иные межбюджетные трансферты), необходимые для осуществления переданных полномочий;
- 2) своевременно по запросам Администрации района передать документы и представлять информацию, необходимую для осуществления переданных полномочий;
- 3) оказывать содействие Администрации района в разрешении вопросов, связанных с осуществлением переданных полномочий.

6. Порядок определения межбюджетных трансфертов

6.1. Финансовые средства, необходимые **Администрации района** для осуществления переданных полномочий, ежегодно предусматриваются бюджетом сельсовета на очередной финансовый год в форме иных межбюджетных трансфертов.

6.2. Размер иных межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления указанных полномочий, определяется в соответствии с расчетом общего объема иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета сельсовета для осуществления переданных полномочий, и устанавливается решением сельского Совета о бюджете на очередной финансовый год исходя из затрат на реализацию переданных полномочий.

6.3. Иные межбюджетные трансферты из бюджета поселения в бюджет района перечисляются в следующем порядке:

- с февраля по декабрь: ежемесячно до 15 числа месяца, следующего за месяцем, в котором произведены фактические расходы на осуществление переданных полномочий;

- в декабре: до 25 декабря по фактически произведенным расходам на осуществление переданных полномочий за декабрь.

6.4. **Администрации района** запрещается использование финансовых средств, полученных на осуществление переданных полномочий, на другие цели.

7. Порядок отчетности администрации района об осуществлении переданных полномочий

7.1. **Администрация района** ежеквартально представляет в **Администрацию сельсовета** информацию об использовании иных межбюджетных трансфертов на передаваемые полномочия.

7.2. В случае выявления нарушений **Администрацией района** действующего законодательства по вопросам осуществления переданных полномочий **Администрация сельсовета** вправе давать письменные предписания по устранению таких нарушений, обязательные для исполнения **Администрацией района**.

8. Порядок внесения изменений и дополнений в соглашение

8.1. По предложению одной из сторон в соглашение могут быть внесены изменения и (или) дополнения.

8.2. Изменения (дополнения) в соглашение вносятся путем заключения дополнительных соглашений к соглашению о передаче полномочий.

8.3. Изменения, внесенные в соглашение, являются неотъемлемой частью соглашения с момента подписания сторонами соответствующих дополнительных соглашений к соглашению о передаче полномочий.

9. Основания и порядок прекращения действия соглашения

9.1. Настоящее соглашение прекращает своё действие по истечению срока, установленного в разделе 3 настоящего соглашения.

9.2. Настоящее соглашение может быть расторгнуто досрочно в следующих случаях:

- 1) вступление в силу федерального закона, закона Нижегородской области, в связи с которыми реализация переданных полномочий становится невозможной;

2) по взаимному соглашению сторон при исчезновении необходимости в дальнейшей реализации настоящего соглашения;

3) принудительно по решению суда при выявлении фактов неисполнения, ненадлежащего исполнения или невозможности исполнения **Администрацией района** переданных полномочий.

10. Ответственность за неисполнение соглашения

10.1. Стороны за неисполнение настоящего соглашения несут ответственность друг перед другом в виде финансовых санкций.

10.1.1. В случае нарушения сроков перечисления финансовых средств, предусмотренных пунктом 6.3. настоящего соглашения, **Администрация района** вправе требовать от **Администрации сельсовета** пени в размере $\frac{1}{2}$ ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от невыплаченной в срок суммы, но не более размера фактически произведенных расходов на осуществление переданных полномочий.

10.1.2. В случае нарушения **Администрацией района** осуществления переданных полномочий она возмещает **Администрации сельсовета** понесенные убытки.

10.2. Применение санкций не освобождает стороны от исполнения принятых по настоящему соглашению обязательств.

10.3. В случае выявления иных нарушений стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

11. Заключительные положения

11.1. Порядок осуществления полномочий, передаваемых в соответствии с настоящим соглашением, в части, не урегулированной настоящим соглашением, определяется сторонами в рабочем порядке исходя из учета интересов сторон.

11.2. Все изменения и дополнения к настоящему соглашению оформляются в письменной форме путем заключения дополнительных соглашений.

11.3. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

Глава местного самоуправления
Княгининского
муниципального района
Нижегородской области

Д.А.Тараканов



И.о. главы администрации
Белкинского сельсовета
Княгининского района
Нижегородской области

С.П.Саберова

